

PRÍLOHA

Štandardné zmluvné doložky

ODDIEL I

Doložka 1

Účel a rozsah pôsobnosti

- a) Účelom týchto štandardných zmluvných doložiek (ďalej len „doložky“) je zabezpečiť súlad s článkom 28 ods. 3 a 4 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)
- b) Prevádzkovatelia a sprostredkovatelia uvedení v prílohe I súhlasili s týmito doložkami s cieľom zabezpečiť súlad s článkom 28 ods. 3 a 4 nariadenia (EÚ) 2016/679 a/alebo s článkom 29 ods. 3 a 4 nariadenia (EÚ) 2018/1725.
- c) Tieto doložky sa vzťahujú na spracúvanie osobných údajov, ako sa uvádza v prílohe II.
- d) Prílohy I až IV sú neoddeliteľnou súčasťou doložiek.
- e) Týmito doložkami nie sú dotknuté povinnosti, ktoré sa vzťahujú na prevádzkovateľa podľa nariadenia (EÚ) 2016/679 a/alebo nariadenia (EÚ) 2018/1725.
- f) Tieto doložky samy osebe nezabezpečujú dodržiavanie povinností týkajúcich sa medzinárodných prenosov v súlade s kapitolou V nariadenia (EÚ) 2016/679 a/alebo nariadenia (EÚ) 2018/1725.

Doložka 2

Nemennosť doložiek

- a) Zmluvné strany sa zaväzujú, že neupravia doložky s výnimkou doplnenia alebo aktualizácie informácií v prílohách.
- b) To zmluvným stranám nebráni v tom, aby zahrnuli štandardné zmluvné doložky uvedené v tomto rozhodnutí do širšej zmluvy alebo aby doplnili iné doložky alebo dodatočné záruky za predpokladu, že nie sú priamo ani nepriamo v rozpore s doložkami ani neobmedzujú základné práva alebo slobody dotknutých osôb.

Doložka 3

Výklad

- a) Ak sa v týchto doložkách používajú pojmy vymedzené v nariadení (EÚ) 2016/679 alebo v nariadení (EÚ) 2018/1725, tieto pojmy majú rovnaký význam ako v uvedenom nariadení.

b) Tieto doložky sa chápu a vykladajú so zreteľom na ustanovenia nariadenia (EÚ) 2016/679 alebo nariadenia (EÚ) 2018/1725.

c) Tieto doložky sa nesmú vykladať spôsobom, ktorý je v rozpore s právami a povinnosťami stanovenými v nariadení (EÚ) 2016/679/nariadení (EÚ) 2018/1725, ani tak, aby boli dotknuté základné práva alebo slobody dotknutých osôb.

Doložka 4

Hierarchia

V prípade rozporu medzi týmito doložkami a ustanoveniami súvisiacich dohôd medzi zmluvnými stranami, ktoré existovali v čase, keď sa dohodli tieto doložky, alebo ktoré sa uzavreli neskôr, majú prednosť tieto doložky.

Doložka 5

Doložka o pristúpení

a) Každý subjekt, ktorý nie je zmluvnou stranou týchto doložiek, môže so súhlasom všetkých zmluvných strán kedykoľvek pristúpiť k týmto doložkám buď ako prevádzkovateľ, alebo ako sprostredkovateľ vyplnením príloh a podpísaním prílohy I.

b) Po vyplnení a podpísaní príloh uvedených v písmene a) sa pristupujúci subjekt považuje za zmluvnú stranu týchto doložiek a má práva a povinnosti prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa v súlade s jeho určením v prílohe I.

c) Pristupujúci subjekt nemá žiadne práva ani povinnosti vyplývajúce z týchto doložiek z obdobia pred tým, ako sa stal zmluvnou stranou.

ODDIEL II

POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

Doložka 6

Opis spracúvania

Podrobnosti o operáciách spracovania, a najmä kategórie osobných údajov a účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú v mene prevádzkovateľa, sú uvedené v prílohe II.

Doložka 7

Povinnosti zmluvných strán

7.1. Pokyny

a) Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa s výnimkou prípadov, keď si to vyžaduje právo Únie alebo právo členského štátu, ktorému sprostredkovateľ podlieha. V tom prípade sprostredkovateľ oznámi prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred spracúvaním, pokiaľ to dané právo nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu. Prevádzkovateľ môže počas celého trvania spracúvania osobných údajov vydávať aj následné pokyny. Tieto pokyny sa vždy zdokumentujú.

b) Sprostredkovateľ bezodkladne informuje prevádzkovateľa, ak sa podľa jeho názoru pokynmi vydanými prevádzkovateľom porušuje nariadenie (EÚ) 2016/679/nariadenie (EÚ) 2018/1725 alebo uplatniteľné ustanovenia Únie alebo členského štátu o ochrane údajov.

7.2. Obmedzenie účelu

Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje len na konkrétny účel, resp. účely spracúvania, ako sa stanovuje v prílohe II, pokiaľ nedostane od prevádzkovateľa ďalšie pokyny.

7.3. Trvanie spracúvania osobných údajov

Spracúvanie sprostredkovateľom sa uskutoční len počas obdobia uvedeného v prílohe II.

7.4. Bezpečnosť spracúvania

a) Sprostredkovateľ prijme aspoň technické a organizačné opatrenia uvedené v prílohe III s cieľom zaistiť bezpečnosť osobných údajov. To zahŕňa ochranu údajov pred narušením bezpečnosti, ktoré vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene či neoprávnenému zverejneniu údajov alebo prístupu k údajom (porušenie ochrany osobných údajov). Pri posudzovaní primeranej úrovne bezpečnosti zmluvné strany náležite zohľadnia najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení, ako aj povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania a súvisiace riziká pre dotknuté osoby.

b) Sprostredkovateľ poskytne svojim zamestnancom prístup k osobným údajom, ktoré sa spracúvajú, len v rozsahu, ktorý je nevyhnutne potrebný na plnenie, riadenie a monitorovanie zmluvy. Sprostredkovateľ zabezpečí, aby sa osoby oprávnené spracúvať poskytnuté osobné údaje zaviazali, že zachovávajú dôvernosť informácií, alebo aby boli viazané vhodnou povinnosťou zachovávať dôvernosť informácií vyplývajúcou zo štatútu.

7.5. Citlivé údaje

Ak spracúvanie zahŕňa osobné údaje, ktoré odhaľujú rasový alebo etnický pôvod, politické názory, náboženské alebo filozofické presvedčenie alebo členstvo v odborových organizáciách, genetické údaje alebo biometrické údaje na individuálnu identifikáciu fyzickej osoby, údaje týkajúce sa zdravia alebo sexuálneho života či sexuálnej orientácie osoby alebo údaje týkajúce sa odsúdení za trestné činy a trestných činov (ďalej len „citlivé údaje“), sprostredkovateľ uplatní osobitné obmedzenia a/alebo dodatočné záruky.

7.6. Dokumentácia a súlad

- a) Zmluvné strany musia byť schopné preukázať súlad s týmito doložkami.
- b) Sprostredkovateľ bezodkladne a primerane rieši otázky prevádzkovateľa týkajúce sa spracúvania údajov v súlade s týmito doložkami.
- c) Sprostredkovateľ sprístupní prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie súladu s povinnosťami, ktoré sú stanovené v týchto doložkách a vyplývajú priamo z nariadenia (EÚ) 2016/679 a/alebo nariadenia (EÚ) 2018/1725. Na žiadosť prevádzkovateľa sprostredkovateľ takisto povolí audity spracovateľských činností, na ktoré sa vzťahujú tieto doložky, a prispeje k nim v primeraných intervaloch alebo ak existujú náznaky nesúladu. Pri rozhodovaní o preskúmaní alebo audite môže prevádzkovateľ zohľadniť príslušné osvedčenia, ktorými disponuje sprostredkovateľ.
- d) Prevádzkovateľ sa môže rozhodnúť vykonať audit sám alebo jeho vykonaním poveriť nezávislého audítora. Audity môžu zahŕňať aj inšpekcie v priestoroch alebo fyzických zariadeniach sprostredkovateľa a v prípade potreby sa primeraným spôsobom oznámi ich vykonanie.
- e) Zmluvné strany na požiadanie sprístupnia príslušnému dozornému orgánu informácie uvedené v tejto doložke vrátane výsledkov všetkých auditov.

7.7. Využívanie služieb ďalších sprostredkovateľov

- a) Sprostredkovateľ má všeobecné povolenie prevádzkovateľa na zapojenie ďalších sprostredkovateľov z dohodnutého zoznamu. Sprostredkovateľ osobitne a písomne informuje prevádzkovateľa o všetkých zamýšľaných zmenách uvedeného zoznamu prostredníctvom doplnenia alebo nahradenia ďalších sprostredkovateľov aspoň 30 kalendárnych dní vopred, čím poskytne prevádzkovateľovi dostatočný čas na to, aby mohol proti takýmto zmenám vzniesť námietky pred zapojením príslušného ďalšieho sprostredkovateľa, resp. príslušných ďalších sprostredkovateľov. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi informácie potrebné na to, aby mohol uplatniť svoje právo namietať.
- b) Ak sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností (v mene prevádzkovateľa) ďalšieho sprostredkovateľa, uloží tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi prostredníctvom zmluvy v podstate rovnaké povinnosti v oblasti ochrany údajov, ako sú povinnosti uložené sprostredkovateľovi v súlade s týmito doložkami. Sprostredkovateľ zabezpečí, aby ďalší sprostredkovateľ dodržiaval povinnosti, ktoré sa na sprostredkovateľa vzťahujú podľa týchto doložiek a nariadenia (EÚ) 2016/679 a/alebo nariadenia (EÚ) 2018/1725.
- c) Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi na jeho žiadosť kópiu takejto dohody s ďalším sprostredkovateľom a všetkých následných zmien. Sprostredkovateľ môže pred poskytnutím kópie upraviť znenie dohody v rozsahu potrebnom na ochranu obchodného tajomstva alebo ostatných dôverných informácií vrátane osobných údajov.
- d) Sprostredkovateľ zostáva plne zodpovedný voči prevádzkovateľovi za plnenie povinností ďalšieho sprostredkovateľa v súlade so zmluvou, ktorú s ním uzatvoril ďalší sprostredkovateľ. Sprostredkovateľ informuje prevádzkovateľa o akomkoľvek porušení zmluvných povinností ďalším sprostredkovateľom.

e) Sprostredkovateľ sa dohodne s ďalším sprostredkovateľom na doložke o oprávnenosti tretej strany, podľa ktorej – v prípade, že sprostredkovateľ fakticky zmizne, prestal právne existovať alebo sa stal platobne neschopným – má prevádzkovateľ právo vypovedať zmluvu uzavretú s ďalším sprostredkovateľom a nariadiť ďalšiemu sprostredkovateľovi, aby vymazal alebo vrátil osobné údaje.

7.8. Medzinárodné prenosy

a) Každý prenos údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii sprostredkovateľom sa realizuje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa alebo s cieľom splniť konkrétnu požiadavku podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktoré sa vzťahuje na sprostredkovateľa, a uskutočňuje sa v súlade s kapitolou V nariadenia (EÚ) 2016/679 alebo nariadenia (EÚ) 2018/1725.

b) Prevádzkovateľ súhlasí s tým, že ak sprostredkovateľ zapojí v súlade s doložkou 7.7 do vykonávania osobitných spracovateľských činností (v mene prevádzkovateľa) ďalšieho sprostredkovateľa, pričom tieto spracovateľské činnosti zahŕňajú prenos osobných údajov v zmysle kapitoly V nariadenia (EÚ) 2016/679, sprostredkovateľ a ďalší sprostredkovateľ môžu zabezpečiť súlad s kapitolou V nariadenia (EÚ) 2016/679 použitím štandardných zmluvných doložiek prijatých Komisiou na základe článku 46 ods. 2 nariadenia (EÚ) 2016/679 za predpokladu, že sú splnené podmienky týkajúce sa používania uvedených štandardných zmluvných doložiek.

Doložka 8

Pomoc prevádzkovateľovi

a) Sprostredkovateľ bezodkladne informuje prevádzkovateľa o každej žiadosti, ktorú dostal od dotknutej osoby. Na žiadosť neodpovie sám, pokiaľ k tomu nedostal oprávnenie od prevádzkovateľa.

b) Sprostredkovateľ pomáha prevádzkovateľovi pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosti dotknutých osôb o výkon ich práv, pričom zohľadní povahu spracúvania. Sprostredkovateľ pri plnení svojich povinností v súlade s písmenami a) a b) dodržiava pokyny prevádzkovateľa.

c) Okrem povinnosti pomáhať prevádzkovateľovi podľa doložky 8 písm. b) sprostredkovateľ pomáha prevádzkovateľovi zabezpečiť plnenie týchto povinností, pričom zohľadňuje povahu spracúvania údajov a informácie, ktoré má k dispozícii:

1. povinnosť vykonať posúdenie vplyvu plánovaných spracovateľských operácií na ochranu osobných údajov (ďalej len „posúdenie vplyvu na ochranu údajov“), ak typ spracúvania pravdepodobne povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb;
2. povinnosť uskutočniť pred spracúvaním konzultácie s príslušným dozorným orgánom, ak z posúdenia vplyvu na ochranu údajov vyplýva, že toto spracúvanie by viedlo k vysokému riziku v prípade, ak by prevádzkovateľ neprijal opatrenia na zmiernenie tohto rizika;
3. povinnosť zabezpečiť presnosť a aktuálnosť osobných údajov bezodkladným informovaním prevádzkovateľa, ak sa sprostredkovateľ dozvie, že osobné údaje, ktoré spracúva, sú nepresné alebo sa stali neaktuálnymi;
4. povinnosti uvedené v článku 32 nariadenia (EÚ) 2016/679

d) Zmluvné strany stanovujú v prílohe III primerané technické a organizačné opatrenia, ktorými sa od sprostredkovateľa vyžaduje, aby pomáhal prevádzkovateľovi pri uplatňovaní tejto doložky, ako aj rozsah požadovanej pomoci.

Doložka 9

Oznámenie porušenia ochrany osobných údajov

V prípade porušenia ochrany osobných údajov sprostredkovateľ spolupracuje s prevádzkovateľom a pomáha mu pri plnení jeho povinností podľa článkov 33 a 34 nariadenia (EÚ) 2016/679 alebo podľa článkov 34 a 35 nariadenia (EÚ) 2018/1725, pričom zohľadňuje povahu spracúvania a informácie, ktoré má k dispozícii.

9.1. Porušenie ochrany údajov spracúvaných prevádzkovateľom

V prípade porušenia ochrany osobných údajov spracúvaných prevádzkovateľom sprostredkovateľ pomáha prevádzkovateľovi:

a) pri oznamovaní porušenia ochrany osobných údajov príslušnému dozornému orgánu, a to bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom prevádzkovateľ dozvedel, ak je to relevantné/(s výnimkou prípadov, keď nie je pravdepodobné, že porušenie ochrany osobných údajov povedie k riziku pre práva a slobody fyzických osôb);

b) pri získavaní informácií, ktoré sa podľa článku 33 ods. 3 nariadenia (EÚ) 2016/679 uvedú v oznámení prevádzkovateľa, pričom sa musia uviesť aspoň tieto informácie:

1. povaha osobných údajov, podľa možnosti vrátane kategórií a približného počtu dotknutých osôb a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch;
2. pravdepodobné následky porušenia ochrany osobných údajov;
3. opatrenia prijaté alebo navrhované prevádzkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov, podľa potreby vrátane opatrení na zmiernenie jeho možných nepriaznivých účinkov.

Pokiaľ nie je možné poskytnúť všetky uvedené informácie súčasne, pôvodné oznámenie obsahuje informácie, ktoré sú v tom čase k dispozícii, a ďalšie informácie sa následne poskytnú bez zbytočného odkladu hneď, ako budú k dispozícii;

c) pri dodržiavaní povinnosti stanovenej v článku 34 nariadenia (EÚ) 2016/679 t. j. povinnosti bez zbytočného odkladu oznámiť porušenie ochrany osobných údajov dotknutej osobe, ak je pravdepodobné, že porušenie ochrany osobných údajov povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb.

9.2. Porušenie ochrany údajov spracúvaných sprostredkovateľom

V prípade porušenia ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom sprostredkovateľ informuje prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu po tom, ako sa dozvedel o porušení. Takéto oznámenie obsahuje aspoň:

- a) opis povahy porušenia (podľa možnosti vrátane kategórií a približného počtu dotknutých osôb a záznamov o osobných údajoch);
- b) údaje o kontaktnom mieste, na ktorom možno získať viac informácií o porušení ochrany osobných údajov;
- c) pravdepodobné následky porušenia a prijaté alebo navrhované opatrenia na jeho riešenie vrátane opatrení na zmiernenie jeho možných nepriaznivých účinkov.

Pokiaľ nie je možné poskytnúť všetky uvedené informácie súčasne, pôvodné oznámenie obsahuje informácie, ktoré sú v tom čase k dispozícii, a ďalšie informácie sa následne poskytnú bez zbytočného odkladu hneď, ako budú k dispozícii.

Zmluvné strany stanovujú v prílohe III všetky ostatné prvky, ktoré má poskytnúť sprostredkovateľ pri poskytovaní pomoci prevádzkovateľovi pri plnení jeho povinností podľa článkov 33 a 34 nariadenia (EÚ) 2016/679

ODDIEL III

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Doložka 10

Nedodržiavanie doložiek a vypovedanie zmluvy

a) Bez toho, aby boli dotknuté akékoľvek ustanovenia nariadenia (EÚ) 2016/679 a/alebo nariadenia (EÚ) 2018/1725, môže prevádzkovateľ v prípade, že sprostredkovateľ porušuje svoje povinnosti stanovené v týchto doložkách, nariadiť sprostredkovateľovi, aby pozastavil spracúvanie osobných údajov dovtedy, kým nedodrží tieto doložky alebo kým sa nevypovedá zmluva. Sprostredkovateľ bezodkladne informuje prevádzkovateľa v prípade, že z akéhokoľvek dôvodu nie je schopný dodržiavať tieto doložky.

b) Prevádzkovateľ je oprávnený vypovedať zmluvu, pokiaľ ide o spracúvanie osobných údajov v súlade s týmito doložkami, ak:

1. prevádzkovateľ pozastavil v súlade s písmenom a) spracúvanie osobných údajov sprostredkovateľom a dodržiavanie týchto doložiek sa neobnoví v primeranej lehote a v každom prípade do jedného mesiaca od pozastavenia;
2. sprostredkovateľ závažným alebo trvalým spôsobom porušuje tieto doložky alebo svoje povinnosti stanovené v nariadení (EÚ) 2016/679 a/alebo nariadení (EÚ) 2018/1725;

3. sprostredkovateľ nedodrží záväzné rozhodnutie príslušného súdu alebo príslušného dozorného orgánu, pokiaľ ide o jeho povinnosti stanovené v týchto doložkách alebo v nariadení (EÚ) 2016/679 a/alebo nariadení (EÚ) 2018/1725.

c) Sprostredkovateľ je oprávnený vypovedať zmluvu, pokiaľ ide o spracúvanie osobných údajov podľa týchto doložiek, ak prevádzkovateľ po tom, ako ho informoval, že jeho pokyny sú v rozpore s platnými právnymi požiadavkami podľa doložky 7.1 písm. b), trvá na dodržiavaní pokynov.

d) Po vypovedaní zmluvy sprostredkovateľ podľa rozhodnutia prevádzkovateľa vymaže všetky osobné údaje spracované v mene prevádzkovateľa a prevádzkovateľovi potvrdí, že tak urobil, alebo vráti všetky osobné údaje prevádzkovateľovi a vymaže existujúce kópie, pokiaľ sa v práve Únie alebo členského štátu nevyžaduje uchovávanie osobných údajov. Sprostredkovateľ zabezpečuje dodržiavanie týchto doložiek dovtedy, kým nedôjde k vymazaniu alebo vráteniu údajov.

PRÍLOHA I

Zoznam zmluvných strán

1. Prevádzkovateľ (prevádzkovatelia):

Meno/názov: Zákazník, ktorý objednal služby skupinového vzdelávania prostredníctvom portálu GDPR Academy a ktorého identifikačné údaje sú uvedené v príslušnej objednávke alebo individuálnej zmluve.

Adresa: Podľa identifikačných údajov uvedených v objednávke alebo individuálnej zmluve.

Meno, funkcia a kontaktné údaje kontaktnej osoby: Podľa údajov uvedených v objednávke alebo individuálnej zmluve, prípadne podľa následne oznámených kontaktných údajov. Na doručovanie oznámení podľa týchto doložiek sa používa kontaktná e-mailová adresa prevádzkovateľa uvedená v objednávke alebo individuálnej zmluve, prípadne adresa, ktorú prevádzkovateľ následne oznámil sprostredkovateľovi na tento účel.

Podpis a dátum pristúpenia: Elektronické prijatie zmluvných podmienok pri uzatvorení objednávky; dátum podľa elektronického záznamu objednávky. Pri individuálne uzatvorenej zmluve podľa príslušného zmluvného dokumentu.

2. Sprostredkovateľ (sprostredkovatelia)

Názov: AMSO.SK, s.r.o.

Adresa: Piaristická 6667, 911 01 Trenčín, zapísaná v Okr. súd TN, odd. Sro, vl.č. 30205/R, IČO: 47 688 173, DIČ: 2024044220.

Meno, funkcia a kontaktné údaje kontaktnej osoby: Ing. Martina Kroupová, konateľ, 0944 079 209, služby@amso.sk

Podpis a dátum pristúpenia: Podľa spôsobu uzavretia zmluvy a dátumu jej účinnosti.

PRÍLOHA II

Opis spracúvania

1. Kategórie dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sa spracúvajú

Zamestnanci a iné osoby určené prevádzkovateľom na absolvovanie online vzdelávania prostredníctvom portálu GDPR Academy vrátane osôb poverených správou skupín používateľov.

2. Kategórie spracúvaných osobných údajov

- Identifikačné údaje: titul, meno a priezvisko.
- Prihlasovacie a používateľské údaje: používateľské meno, e-mailová adresa, autentifikačné údaje a údaje o používateľskom účte.
- Údaje o vzdelávaní: priradené kurzy, priebeh a výsledky absolvovania kurzov, údaje o absolvovaných testoch, dátumy absolvovania a vydané certifikáty.
- Technické a prevádzkové údaje súvisiace s používaním portálu, najmä údaje potrebné na zabezpečenie prihlásenia, prevádzky a bezpečnosti používateľských účtov.
- Ak účastník nemá pridelenú pracovnú e-mailovú adresu, môže mu byť na účely vytvorenia používateľského účtu priradená jedinečná technická e-mailová adresa. Táto adresa nepredstavuje osobnú e-mailovú schránku účastníka a slúži na splnenie technických požiadaviek systému.

3. Spracúvané citlivé údaje (v relevantných prípadoch) a uplatňované obmedzenia alebo záruky

Spracúvanie osobitných kategórií osobných údajov podľa čl. 9 GDPR ani údajov podľa čl. 10 GDPR nie je predmetom poskytovaných služieb. Prevádzkovateľ nie je oprávnený takéto údaje do portálu vkladať.

4. Povaha spracúvania

Získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, uchovávanie, aktualizácia, vyhľadávanie, prehliadanie, sprístupňovanie oprávneným osobám, obmedzovanie a vymazávanie osobných údajov prostredníctvom informačného systému GDPR Academy.

5. Účel(-y), na ktorý(-é) sa osobné údaje spracúvajú v mene prevádzkovateľa

Zriadenie a správa používateľských účtov, zabezpečenie prístupu k online vzdelávaniu, organizácia a správa skupinového vzdelávania, evidencia priebehu a výsledkov školení, vydávanie certifikátov a sprístupňovanie informácií o absolvovaní školení oprávneným zástupcom prevádzkovateľa.

6. Zdokumentované pokyny prevádzkovateľa

Pokyny prevádzkovateľa na spracúvanie osobných údajov sú obsiahnuté v týchto štandardných zmluvných doložkách a ich prílohách, v príslušnej objednávke alebo individuálnej zmluve a v ďalších zdokumentovaných pokynoch prevádzkovateľa. Následné pokyny prevádzkovateľa sa poskytujú prednostne elektronickou poštou. Pokyny oznámené telefonicky sprostredkovateľ zaznamená a podľa potreby potvrdí prevádzkovateľovi elektronickou poštou. Sprostredkovateľ vykonáva pokyny v súlade s týmito doložkami a príslušnými právnymi predpismi.

7. Komunikácia s prevádzkovateľom

Bežná prevádzková a technická komunikácia súvisiaca s poskytovaním služieb GDPR Academy prebieha prednostne prostredníctvom osoby poverenej prevádzkovateľom správou skupiny používateľov (Group Leader). Prevádzkovateľ zabezpečí, aby táto osoba bola oprávnená komunikovať so sprostredkovateľom v rozsahu potrebnom na správu používateľských účtov a organizáciu vzdelávania. Žiadosti dotknutých osôb týkajúce sa výkonu ich práv podľa GDPR, ktoré sprostredkovateľ prijme priamo, bezodkladne postúpi prevádzkovateľovi prostredníctvom jeho určenej kontaktnej osoby, pričom postupuje v súlade s doložkou 8 štandardných zmluvných doložiek.

8. Trvanie spracúvania

Osobné údaje sa spracúvajú počas obdobia poskytovania objednaných služieb prostredníctvom portálu GDPR Academy a následne počas 30 kalendárnych dní od skončenia posledného uhradeného obdobia členstva. Počas uvedenej 30-dňovej lehoty sprostredkovateľ ponechá prevádzkovateľovi prostredníctvom jeho oprávneného zástupcu prístup do portálu GDPR Academy, aby si mohol samostatne získať a uchovať dostupné údaje o absolvovaní školení a vydané certifikáty. Za toto obdobie sa neúčtuje ďalší členský poplatok. Prevádzkovateľ týmto vopred rozhoduje, že po uplynutí uvedenej lehoty sprostredkovateľ vymaže osobné údaje spracúvané v jeho mene vrátane príslušných používateľských účtov. Toto rozhodnutie predstavuje zdokumentovaný pokyn prevádzkovateľa na vymazanie osobných údajov podľa doložky 10 písm. d) štandardných zmluvných doložiek, pokiaľ právne predpisy nevyžadujú ich ďalšie uchovávanie. Po vykonaní výmazu sprostredkovateľ potvrdí prevádzkovateľovi jeho vykonanie elektronickou poštou.

Vymazanie údajov zo záložných kópií sa uskutoční v rámci príslušných cyklov uchovávanía a odstraňovania záloh. Do ich odstránenia zostávajú údaje chránené príslušnými bezpečnostnými opatreniami a nepoužívajú sa na ďalšie spracúvanie, s výnimkou nevyhnutnej obnovy systému alebo splnenia zákonnej povinnosti.

9. Spracúvanie ďalšími sprostredkovateľmi

Ďalší sprostredkovatelia vykonávajú spracúvanie osobných údajov v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie prevádzky a poskytovania služieb GDPR Academy. Spracúvanie zahŕňa najmä poskytovanie hostingových služieb, uchovávanie a zálohovanie osobných údajov, zabezpečenie dostupnosti a bezpečnosti informačného systému, odosielanie automatických elektronických správ súvisiacich so správou používateľských účtov a online vzdelávaním, uchovávanie a správu dokumentov súvisiacich s organizáciou vzdelávania a zabezpečenie elektronickej komunikácie s prevádzkovateľom. Predmetom spracúvania sú osobné údaje v rozsahu potrebnom na vykonávanie príslušných činností, najmä identifikačné a kontaktné údaje účastníkov školení, údaje o používateľských účtoch, údaje o absolvovaní školení a osobné údaje obsiahnuté v súvisiacich dokumentoch a elektronickej komunikácii. Spracúvanie ďalšími sprostredkovateľmi trvá počas poskytovania príslušných služieb a následne počas nevyhnutných lehôt na vymazanie údajov vrátane príslušných cyklov uchovávanía záložných kópií, v súlade s dohodnutými podmienkami a príslušnými zmluvami.

Konkrétni ďalší sprostredkovatelia a vymedzenie ich činností sú uvedení v Prílohe IV.

PRÍLOHA III

Technické a organizačné opatrenia vrátane technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti údajov

1. Riadenie prístupov a autentifikácia používateľov

Prístup do informačného systému GDPR Academy je zabezpečený prostredníctvom individuálnych používateľských účtov s autentifikáciou používateľským menom a heslom.

Prístupové oprávnenia sú prideľované podľa používateľských rolí a rozsahu činností:

- Administrátor zabezpečuje správu informačného systému, používateľských účtov, kurzov a skupín.
- Vedúci skupiny (Group Leader) má prístup k údajom používateľov zaradených do jeho skupiny vrátane údajov o absolvovaní školení a vydaných certifikátov.
- Účastník školenia má prístup k svojmu používateľskému účtu a prideleným vzdelávacím obsahom.

Prístup k údajom jednotlivých skupín je obmedzený podľa pridelených používateľských oprávnení.

2. Ochrana prístupových údajov

Prístup do informačného systému GDPR Academy je zabezpečený individuálnym používateľským menom a heslom. Pri vytváraní a zmene hesla systém poskytuje používateľovi informáciu o jeho sile. Prístupové údaje sú určené výlučne konkrétnemu používateľovi a nesmú byť sprístupňované neoprávneným osobám. Administrátorské oprávnenia sú prideľované len osobám, ktoré ich nevyhnutne potrebujú na správu a zabezpečenie prevádzky informačného systému. V prípade podozrenia na neoprávnený prístup alebo kompromitáciu prístupových údajov sprostredkovateľ prijme primerané opatrenia na ochranu používateľských účtov a informačného systému.

3. Bezpečnosť hostingového prostredia

Portál GDPR Academy je prevádzkovaný v prostredí spravovaného webhostingu. Na ochranu osobných údajov sa využívajú technické a organizačné opatrenia poskytovateľa hostingových služieb zamerané najmä na ochranu hostingovej infraštruktúry pred neoprávneným prístupom, narušením dostupnosti a bezpečnostnými hrozbami. Správa používateľských účtov, prideľovanie prístupových oprávnení a nastavenia portálu GDPR Academy sú zabezpečované sprostredkovateľom.

4. Ochrana prenosu osobných údajov

Komunikácia medzi používateľmi a portálom GDPR Academy je zabezpečená prostredníctvom šifrovaného spojenia HTTPS (TLS), ktoré chráni prenášané údaje pred neoprávneným prístupom a zmenou počas prenosu.

5. Zálohovanie a obnova údajov

Na zabezpečenie dostupnosti a obnoviteľnosti údajov sa využívajú mechanizmy zálohovania a obnovy poskytované v rámci spravovaného hostingového prostredia.

6. Údržba a aktualizácie systému

Na zabezpečenie bezpečnosti a spoľahlivosti portálu GDPR Academy sa vykonáva priebežná údržba a aktualizácia používaného softvéru vrátane redakčného systému WordPress a jeho doplnkov. Aktualizácie sú zabezpečované sprostredkovateľom a v rámci poskytovaných služieb aj poskytovateľom spravovaného hostingu.

7. Monitorovanie bezpečnosti a riešenie bezpečnostných incidentov

Na ochranu portálu GDPR Academy sa využívajú bezpečnostné mechanizmy poskytované v rámci spravovaného hostingového prostredia. Sprostredkovateľ zabezpečuje posudzovanie zistených bezpečnostných incidentov a prijímanie primeraných opatrení na obmedzenie ich následkov. V prípade porušenia ochrany osobných údajov informuje prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu v súlade so štandardnými zmluvnými doložkami.

8. Uchovávanie a vymazávanie osobných údajov

Prístup k osobným údajom je obmedzený na oprávnených používateľov informačného systému podľa pridelených používateľských rolí. Po skončení posledného uhradeného obdobia členstva je prevádzkovateľovi počas 30 kalendárnych dní umožnený prístup do portálu GDPR Academy na účely samostatného získania a uchovania dostupných údajov o absolvovaní školení a vydaných certifikátov.

Po uplynutí uvedenej lehoty sprostredkovateľ zabezpečí vymazanie osobných údajov v súlade s Prílohou II a doložkou 10 písm. d) štandardných zmluvných doložiek, pokiaľ právne predpisy nevyžadujú ich ďalšie uchovávanie.

9. Organizačné opatrenia a mlčanlivosť

Administrátorský prístup do informačného systému GDPR Academy je obmedzený na oprávnené osoby sprostredkovateľa. Osoby oprávnené na prístup k osobným údajom sú povinné zachovávať mlčanlivosť a dodržiavať stanovené pravidlá ochrany osobných údajov a informačnej bezpečnosti. Prístupové oprávnenia sa prideľujú v rozsahu nevyhnutnom na výkon príslušných činností.

10. Ochrana uložených údajov a dostupnosť systému

Osobné údaje sú uchovávané v prostredí spravovaného webhostingu, v ktorom sa využívajú bezpečnostné opatrenia poskytovateľa hostingových služieb zamerané na ochranu serverovej infraštruktúry, obmedzenie neoprávneného prístupu a zabezpečenie dostupnosti a obnoviteľnosti údajov. Fyzická bezpečnosť hostingovej infraštruktúry je zabezpečovaná v rámci služieb poskytovateľa hostingu.

11. Bezpečnosť pri využívaní ďalších sprostredkovateľov

Na zabezpečenie prevádzky portálu GDPR Academy a súvisiacich služieb sprostredkovateľ využíva externých poskytovateľov, najmä poskytovateľov spravovaného hostingu a služieb na odosielanie systémových elektronických správ. Pri využívaní týchto služieb sa zohľadňujú technické a organizačné bezpečnostné opatrenia poskytovateľov vrátane opatrení na ochranu dôvernosti, integrity a dostupnosti spracúvaných osobných údajov. Zapojenie ďalších sprostredkovateľov sa uskutočňuje v súlade s článkom 28 GDPR a podmienkami štandardných zmluvných doložiek.

12. Pomoc prevádzkovateľovi pri plnení povinností podľa GDPR

Sprostredkovateľ poskytuje prevádzkovateľovi primeranú súčinnosť pri vybavovaní žiadostí dotknutých osôb a pri plnení povinností podľa článkov 32 až 36 GDPR, pričom zohľadňuje povahu spracúvania a informácie, ktoré má k dispozícii. Súčinnosť zahŕňa najmä prístupnenie dostupných informácií o spracúvaní osobných údajov, vykonanie primeraných opatrení v rámci správy používateľských účtov, spoluprácu pri riešení bezpečnostných incidentov a poskytnutie dostupných informácií potrebných na posúdenie ich povahy, rozsahu a následkov. V prípade porušenia ochrany osobných údajov sprostredkovateľ informuje prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o porušení dozvie. Informácie, ktoré nie sú dostupné v čase prvotného oznámenia, poskytne následne bez zbytočného odkladu po ich získaní. Sprostredkovateľ poskytuje uvedenú súčinnosť v rozsahu svojich technických možností a dostupných informácií, pričom zodpovednosť za rozhodovanie o vybavovaní žiadostí dotknutých osôb, oznamovaní porušení ochrany osobných údajov a vykonaní posúdenia vplyvu zostáva prevádzkovateľovi.

13. Preverovanie bezpečnostných opatrení

Sprostredkovateľ priebežne preveruje primeranosť technických a organizačných opatrení používaných pri prevádzke portálu GDPR Academy, najmä nastavenie prístupových oprávnení, dostupnosť bezpečnostných aktualizácií, funkčnosť používaných bezpečnostných mechanizmov a informácie o bezpečnosti poskytované dodávateľmi technických služieb. V prípade zistenia nedostatkov sprostredkovateľ prijíma primerané opatrenia na ich odstránenie s prihliadnutím na povahu spracúvania a súvisiace riziká.

PRÍLOHA IV

Dohodnutý zoznam ďalších sprostredkovateľov podľa doložky 7.7 písm. a)

Prevádzkovateľ udeľuje sprostredkovateľovi všeobecné povolenie na zapojenie ďalších sprostredkovateľov uvedených v tomto zozname na vykonávanie príslušných spracovateľských činností v jeho mene. Zmeny zoznamu ďalších sprostredkovateľov sa oznamujú prevádzkovateľovi v súlade s doložkou 7.7 písm. a) štandardných zmluvných doložiek.

1. WP Engine, Inc.

WP Engine, Inc. , 504 Lavaca Street, Suite 1000, Austin, TX 78701, Spojené štáty americké

Opis spracúvania

Poskytovanie spravovaného webhostingu a technickej infraštruktúry na prevádzku portálu GDPR Academy vrátane uchovávania osobných údajov, zabezpečenia dostupnosti informačného systému, zálohovania, obnovy údajov a technického zabezpečenia hostingového prostredia.

Prenos osobných údajov do Spojených štátov amerických spoločnosti WP Engine, Inc. sa uskutočňuje na základe rozhodnutia Európskej komisie o primeranosti ochrany podľa článku 45 GDPR v rámci EU–US Data Privacy Framework, ktorého je spoločnosť WP Engine, Inc. certifikovaným účastníkom.

2. Mailjet SAS

Mailjet SAS, 43, Rue de Dunkerque, 75010 Paris, Francúzsko

Opis spracúvania

Poskytovanie služby na odosielanie automatických elektronických správ súvisiacich s prevádzkou portálu GDPR Academy, správou používateľských účtov a organizáciou online vzdelávania. Spracúvanie zahŕňa najmä e-mailové adresy príjemcov, osobné údaje obsiahnuté v odosielaných správach a technické údaje súvisiace s ich doručovaním.

3. Microsoft Ireland Operations Limited

Microsoft Ireland Operations Limited, One Microsoft Place, South County Business Park,
Leopardstown, Dublin 18, D18 P521, Írsko

Opis spracúvania

Poskytovanie cloudových služieb Microsoft 365 využívaných na uchovávanie, správu a spracúvanie dokumentov a podkladov súvisiacich s organizáciou a poskytovaním online vzdelávania prostredníctvom portálu GDPR Academy. Spracúvanie zahŕňa najmä uchovávanie a sprístupňovanie dokumentov obsahujúcich identifikačné a kontaktné údaje účastníkov školení.

4. Websupport, s.r.o.

Websupport, s.r.o., Staré Grunty 12, 841 04 Bratislava, Slovenská republika

Opis spracúvania

Poskytovanie elektronických komunikačných služieb využívaných na prijímanie, odosielanie a uchovávanie e-mailových správ súvisiacich s poskytovaním služieb GDPR Academy. Spracúvanie zahŕňa najmä e-mailové adresy, identifikačné údaje účastníkov školení a ďalšie osobné údaje obsiahnuté v elektronických správach a ich prílohách.